

PATVIRTINTA
VŠĮ Transporto kompetencijų
agentūros direktoriaus
2019 m. birželio 11 d.
įsakymu Nr. P-96

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS TRANSPORTO KOMPETENCIJŲ AGENTŪROS AVIACIJOS SAUGUMO SKYRIAUS PATARĖJO PAREIGINIAI NUOSTATAI Nr. 379

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Skyriaus patarėją skiria pareigoms, sudaro ir nutraukia darbo sutartį Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka Transporto kompetencijų agentūros direktorius.

2. Skyriaus patarėjas yra tiesiogiai pavaldus Transporto kompetencijų agentūros Civilinės aviacijos administracijos (toliau – TKA CAA) Aviacijos saugumo skyriaus vadovui.

3. Skyriaus patarėjas savo darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos transporto saugos administracijos direktoriaus įsakymais, Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro įsakymais, įstaigos įstatais, įstaigos darbo tvarkos taisyklėmis, kitais teisės aktais bei šiais pareiginiais nuostatais.

4. Kvalifaciniai reikalavimai:

4.1. turėti aukštąjį universitetinį išsilavinimą;

4.2. turėti ne mažesnę kaip 1 metų darbo patirtį saugumo srityje ir turėti pakankamai teorinės ir praktinės atitinkamos srities patirties, išmanyti esamas galiojančias saugumo priemones ir suprasti, kaip jos taikomos, t. y.:

4.2.1. išmanyti saugumo principus;

4.2.2. išmanyti priežiūros užduotis;

4.2.3. išmanyti veiksnius, darančius poveikį žmogaus veiklos rezultatams;

4.2.4. būti praktiškai susipažinusiems su saugumo technologijomis ir metodais;

4.2.5. turėti žinių apie atitiktą stebėsenos veiklos principus, procedūras ir metodus;

4.2.6. būti praktiškai susipažinusiems su tikrinamomis operacijomis;

4.2.7. žinoti auditoriaus funkcijas ir įgaliojimus.

4.3. išmanyti Lietuvos Respublikos Konstituciją, Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, tarptautines konvencijas, ES reglamentus, direktyvas ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius civilinės aviacijos veiklą, oro susisiekimo veiklą.

4.4. būti susipažinusiems su Lietuvos Respublikos pozicijų ir ataskaitų iš Europos Sąjungos institucijų darbo organų susitikimų rengimo reikalavimais ir rekomendacijomis;

4.5. išmanyti dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisykles, teisės aktų rengimo, analizės ir vertinimo taisykles;

4.6. gerai mokėti anglų kalbą;

4.7. mokėti dirbti šiomis kompiuterinėmis programomis: MS Word, MS Excel, MS Outlook, Internet Explorer;

4.8. gebėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas, sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu;

4.9. turi nebūti susiję jokiais sutartiniais arba piniginiais įsipareigojimais su tikrinamu oro uostu, operatoriumi arba subjektu;

4.10. turi turėti šių asmeninių savybių – gebėti dirbti komandoje, būti diplomatišku, diskretišku ir lanksčiu;

4.11. asmuo turi įstatymo nustatyta tvarka gauti asmens patikimumo pažymėjimą ir leidimą dirbti ar susipažinti su Lietuvos Respublikos įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „SLAPTAI“.

II. DARBUOTOJO PAREIGOS

5. Aviacijos saugumo skyriaus patarėjas vykdo šias funkcijas:

5.1. pagal savo funkcijas bendradarbiauja su Europos Sąjungos institucijų, užsienio valstybių nacionalinių civilinės aviacijos priežiūros institucijų bei tarptautinių organizacijų, valstybinių institucijų ir įstaigų atstovais;

5.2. pagal savo kompetenciją užtikrina, kad būtų vykdomos Lietuvos Respublikos tarptautinės sutartys;

5.3. pagal savo kompetenciją kontroliuoja, kaip juridiniai ir fiziniai asmenys laikosi Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų, tarptautinių konvencijų ir sutarčių, reguliuojančių civilinės aviacijos veiklą;

5.4. pagal savo funkcijas nagrinėja skundus, pareiškimus, prašymus, siūlymus ir kitokio pobūdžio raštus ir rengia atsakymus į juos tam, kad būtų užtikrintas administracinės procedūros įgyvendinimas ir asmenų teisė gauti informaciją iš valstybės įstaigų;

5.5. pagal savo funkcijas rengia atsakymus į tarptautinių institucijų ir organizacijų, valstybės ir savivaldybių institucijų ar įstaigų, taip pat asmenų paklausimus ir juos konsultuoja, kiek tai susiję su skyriaus funkcijomis ir atitinka darbuotojo kvalifikaciją;

5.6. pagal savo funkcijas rengia ir dalyvauja rengiant teisės aktų projektus, teikia siūlymus ir pastabas dėl teisės aktų keitimo bei nepagrįsto teisinio reguliavimo keitimo ar jų pripažinimo netekusiais galios;

5.7. nagrinėja Europos Sąjungos institucijų ir tarptautinių organizacijų rengiamų teisės aktų projektus, rengia jiems pastabas bei pasiūlymus ir teikia jas TKA CAA Aviacijos saugumo skyriaus vadovui.

5.8. TKA CAA Aviacijos saugumo skyriaus vadovo pavedimu pagal savo funkcijas atstovauja TKA CAA ir Lietuvos Respublikos interesus Europos Sąjungos institucijų ir tarptautinių organizacijų (ICAO, Eurocontrol, ECAC) darbo organų susitikimuose, valstybės ar savivaldybės institucijose ar įstaigose, dalyvauja seminaruose, konferencijose, komitetuose, komisijose ir kituose renginiuose civilinės aviacijos klausimais, kiek tai susiję su šiam pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymu;

5.9. vykdydamas NCASP 5.1.2.6. p. kontroliuoja, kad oro uostų, vežėjų ir subjektų vidiniai dokumentai, reglamentuojantys aviacijos saugumo mokymą ir aviacijos saugumo kokybės kontrolę, atitiktų nacionaliniams ir tarptautiniams teisės aktams, reglamentuojantiems aviacijos saugumo mokymą ir kokybės kontrolę, ir stebi, kai šie dokumentai įgyvendinami, kad būtų užtikrintas jų veiksmingumas;

5.10. vykdydamas NCASP 5.1.2.4. p., vadovaujantis Nacionalinės civilinės aviacijos saugumo kokybės kontrolės programoje nustatyta tvarka ir sąlygomis dalyvauja audito grupių darbe, kad būtų įvertinta oro uostų, vežėjų ir subjektų aviacijos saugumo būklė;

5.11. vykdydamas NCASP 5.1.2.8. p. vertina ar oro uostų, vežėjų ir subjektų įsigyjamos saugumo įrangos techninės specifikacijos, civilinių aerodromų ir navigacijos įrenginių statybos arba rekonstrukcijos projektai bei statinių statybos ir rekonstrukcijos aerodromų apsaugos bei aerodromų sanitarinėse apsaugos zonose projektai atitinka aviacijos saugumo reikalavimus, nustatytiems teisės aktuose, reglamentuojantiems aviacijos saugumą, ir TKA CAA Aviacijos saugumo skyriaus vadovui siūlo juos derinti;

5.12. vykdydamas NCASP 5.1.2.7. p. kontroliuoja, kaip diegiama, naudojama ir prižiūrima aviacijos saugumo įranga;

5.13. vykdydamas NCASMP 12 p., NCASMP nustatyta tvarka ir sąlygomis vertina, ar asmuo atitinka oro uosto, vežėjo ar subjekto saugumo vadovui keliamus reikalavimus nustatytus NCASMP, nustatyta tvarka organizuoja pokalbį su asmeniu ir TKA CAA Aviacijos saugumo skyriaus vadovui siūlo išduoti patvirtinimą, kad asmuo atitinka aviacijos saugumo vadovui keliamus reikalavimus;

5.14. vykdydamas NCASMP 33 p., NCASMP nustatyta tvarka ir sąlygomis vertina, ar asmuo, kuris nori būti patvirtintas kaip aviacijos saugumo instruktorius arba nepriklausomas tvirtintojas, atitinka reikalavimus nustatytus NCASMP ir TKA CAA Aviacijos saugumo skyriaus vadovui siūlo išduoti Lietuvos Respublikos aviacijos saugumo instruktoriaus ar ES saugumo tikrintojo pažymėjimą bei organizuoja šio asmens duomenų talpinimą (atnaujinimą) TKA interneto tinklalapyje;

5.15. vykdydamas NCASP 5.3.4. p. vertina ir TKA CAA Aviacijos saugumo skyriaus vadovui siūlo derinti oro uosto nekontroliuojamosios zonos, kontroliuojamosios zonos, riboto patekimo zonos, riboto patekimo zonų svarbiausių dalių ir atribotosios oro uosto zonos ribas;

5.16. vykdydamas NCASMP 48 p. vertina kokius mokymus pripažinti aviacijos saugumo instruktorių kvalifikacijos tobulinimui ir siūlo TKA CAA Aviacijos saugumo skyriaus vadovui šiuos mokymus skelbti TKA internetiniame puslapyje, prireikus organizuoja aviacijos saugumo instruktorių žinių atnaujinimą;

5.17. vykdydamas reglamento (ES) 2015/1998 priedo 11.6.3.6. p., analizuoja siūlomus mokymus ES aviacijos saugumo tikrintojams ir siūlo jų sąrašą patvirtinti TKA CAA Aviacijos saugumo skyriaus vadovui bei patvirtintą sąrašą skelbia TKA tinklalapyje;

5.18. įgyvendindamas reglamento (ES) 2015/1998 priedo 11.5.4 p. tikrina ir vertina TKA patvirtinto aviacijos saugumo instruktoriaus vedamus mokymus bei TKA CAA Aviacijos saugumo skyriaus vadovui teikia siūlymus dėl šio instruktoriaus teisės dėstyti ribojimo ar panaikinimo;

5.19. skyriaus vadovo pavedimu, užtikrindamas NCASP 6.13 p. įgyvendinimą, rengia medžiagą Nacionalinės civilinės aviacijos saugumo komisijos posėdžiui su TKA susijusiais klausimais;

5.20. vykdydamas NCASP 5.1.2.19. p. vertina ar ūkio subjektai atitinka Lietuvos Respublikos reguliuojamam orlaivio atsargų tiekėjui keliamus reikalavimus ir TKA CAA Aviacijos saugumo skyriaus vadovui siūlo išduoti Lietuvos Respublikos reguliuojamo orlaivio atsargų tiekėjo statusą patvirtinantį pažymėjimą bei jų duomenis įdeda į TKA interneto tinklalapį ir į Sąjungos tiekimo grandinės saugumo duomenų bazę;

5.21. vykdydamas NCASP 28 p., ES teisės aktuose, reglamentuojančiuose aviacijos saugumą ir Nacionalinėje civilinės aviacijos saugumo programoje (NCASP) nustatyta tvarka ir sąlygomis rengia ir teikia TKA CAA Aviacijos saugumo skyriaus vadovui siūlymus informuoti Europos Komisiją apie:

5.21.1. pradėtas taikyti griežtesnes priemones, nei nustatyta NCASP, kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė nustato vidutinį, aukštą arba aukščiausią grėsmės lygį, išskyrus atvejus, kai atitinkamos priemonės tam tikrą laikotarpį taikomos tik konkrečiam skrydžiui;

5.21.2. trečiosios šalies reikalaujamas priemones, susijusias su skrydžiais iš Lietuvos Respublikos oro uosto į arba per tą trečiąją šalį, jei tos priemonės skiriasi nuo Reglamento (EB) Nr. 300/2008 4 straipsnyje nurodytų bendrųjų pagrindinių standartų, išskyrus atvejus, kai vadovaujantis Programa taikomos atitinkamos priemonės pagal Reglamento (EB) Nr. 300/2008 6 straipsnį arba trečiosios šalies reikalavimas susijęs tik su konkrečiu skrydžiu tam tikrą laikotarpį;

5.21.3. apie keleivius, rankinį bagažą ir krovinių skyriuje vežamą bagažą, kuriems netaikomos patikrinimo procedūros.

5.22. vykdydamas NCASP 29 p., NCASP nustatyta tvarka ir sąlygomis rengia ir teikia TKA CAA Aviacijos saugumo skyriaus vadovui siūlymus informuoti Europos civilinės aviacijos konferenciją apie asmenis, kurie:

5.22.1. siekiant užtikrinti bendrą interesą, gali konsultuoti saugumo klausimais;

5.22.2. neteisėtos veikos, susijusios su civiline aviacija, atveju koordinuoja atsakomųjų veiksmų taikymą ir (ar) laikymąsi.

5.23. vykdydamas NCASP 30 p. NCASP nustatyta tvarka ir sąlygomis rengia ir teikia TKA CAA Aviacijos saugumo skyriaus vadovui siūlymus informuoti Tarptautinę civilinės aviacijos organizaciją:

5.23.1. apie asmenis, kurie Lietuvos Respublikoje gali priimti ir (ar) perduoti informaciją apie atitinkamą grėsmę civilinei aviacijai;

5.23.2. apie neteisėtos veikos, susijusios su civiline aviacija, atvejus.

5.24. vykdydamas NCASP 5.1.2.11 p., jeigu paaiškėja, kad prieš orlaivio išskridimą nebuvo taikomos NCASP nurodytos aviacijos saugumo priemonės, praneša apie tai valstybės, į kurią orlaivis skrenda, atitinkamai įgaliotai institucijai;

5.25. vykdydamas NCASP 5.1.2.28. p. nagrinėja ir derina užsienio valstybių kreipimąsi leisti skrydžiuose iš Lietuvos Respublikos oro uostų tų užsienio valstybių teisėsaugos, saugumo ir gynybos institucijų pareigūnams vežti ginklus civilinio orlaivio keleivių salone, atsižvelgiant į oro uoste skrydžius vykdančių užsienio valstybių vežėjo pažymėjimą turinčių vežėjų saugumo programas;

5.26. NCASP nustatyta tvarka vertina oro uostų, oro vežėjų ir subjektų taikomas kibernetinio saugumo priemones ir teikia siūlymus, kaip jas gerinti. Nagrinėja iš tarptautinių ir nacionalinių institucijų gautus dokumentus, susijusius su prižiūrimų ūkio subjektų kibernetinio saugumo priežiūra.

5.27. dalyvauja įstaigos vidaus administravimo komisijų darbe;

5.28. vykdo kitus TKA CAA Aviacijos saugumo skyriaus vadovo su skyriaus funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio pavedimus tam, kad būtų pasiekti TKA CAA strateginiai tikslai ar įgyvendinti skyriui keliami uždaviniai;

5.29. nesant TKA CAA Aviacijos saugumo skyriaus vadovo vykdo jo funkcijas.

III. DARBUOTOJO TEISĖS

6. Aviacijos saugumo skyriaus patarėjas turi teisę:

6.1. turėti savo darbo vietą ir ryšio priemones;

6.2. kopijuoti dokumentus, jeigu tai nėra įstaigos komercinė, profesinė ar tarnybinė paslaptis;

6.3. naudotis įstaigos archyvine medžiaga, bibliotekos paslaugomis, kompiuteriniu informaciniu fondu;

6.4. gauti einamąją informaciją, reikalingus duomenis iš kitų įstaigos padalinių ir atskirų darbuotojų;

6.5. priklausomai nuo atliekamo darbo gauti darbo įrankius bei prietaisus, specialiuosius drabužius;

6.6. vykdydamas aviacijos saugumo priežiūrą:

6.6.1. stebėsenos tikslais iš karto patekti į visas reikiamas zonas (įskaitant orlaivį ir pastatus);

6.6.2. tikrinti orlaivį;

6.6.3. tikrinti bet kurią oro uosto dalį;

6.6.4. tikrinti oro vežėjų ir subjektų patalpas ir teritoriją, kurioje yra taikomos saugumo priemonės;

6.6.5. nagrinėti ir bandyti saugumo priemonių bei procedūrų tinkamumą ir veiksmingumą;

6.6.6. oro uostų, oro vežėjų ir subjektų darbuotojams duoti privalomus vykdyti nurodymus;

6.6.7. reikalauti, kad oro uostai, oro vežėjai ir subjektai pateiktų visą reikalingą informaciją (dokumentai, vaizdo, garso įrašai ir kt.), susijusią su saugumo auditais, įgyvendinimo patikrinimais, bandymais ir tyrimais;

- 6.6.8. LTSA nustatyta tvarka ir sąlygomis sulaikyti orlaivį;
- 6.6.9. įsinešti ir naudoti visą vykdyti pareigas būtiną įrangą ir (arba) priemones;
- 6.6.10. raštu, fotografavimo, elektronine arba kita forma fiksuoti bet kurią veiką, tvarką arba įrangą.
- 6.6.11. atlikti kitus veiksmus, numatytus Nacionalinėje civilinės aviacijos saugumo kokybės kontrolės programoje;
- 6.6.12. nustatęs konkrečius aviacijos saugumo trūkumus ar reikalavimų pažeidimą, priklausomai nuo jų apimties, gali taikyti įgyvendinimo užtikrinimo priemones, nurodytas Nacionalinėje civilinės aviacijos saugumo kokybės kontrolės programoje (išskyrus Administracinių nusižengimų kodekse numatytų sankcijų taikymą).

IV. DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

7. Aviacijos saugumo skyriaus patarėjas už jam priskirtų pareigų ir funkcijų nevykdymą arba netinkamą vykdymą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Susipažinau ir įsipareigoju juos vykdyti

(vardas, pavardė, parašas, data)