

## **VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS TRANSPORTO KOMPETENCIJŲ AGENTŪROS TRANSPORTO PASLAUGŲ SKYRIAUS PROJEKTO VADOVO PAREIGINIAI NUOSTATAI Nr. 12**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Transporto paslaugų skyriaus (toliau – skyrius) projekto vadovą (toliau – projekto vadovas) skiria į pareigas, sudaro ir nutraukia su juo darbo sutartį Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka viešosios įstaigos Transporto kompetencijų agentūros (toliau – TKA) direktorius.

2. Projekto vadovas yra tiesiogiai pavaldus skyriaus vadovui.

3. Projekto vadovas savo darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro įsakymais, TKA direktoriaus įsakymais, įstaigos įstatais, įstaigos darbo tvarkos taisyklėmis, kitais teisės aktais bei šiais pareiginiais nuostatais.

4. Kvalifikaciniai reikalavimai:

4.1. turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą;

4.2. turėti ne mažesnę kaip 2 metų darbo patirtį įgyvendinant Europos Sąjungos (toliau – ES) fondų lėšomis finansuojamus projektus;

4.3. būti susipažinusi su:

4.3.1. Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Europos infrastruktūros tinklų priemonės transporto ir telekomunikacijų sektorių projektams įgyvendinti Lietuvos Respublikoje administravimo taisyklėmis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais ES fondų lėšomis finansuojamų projektų veiklas ir mokėti juos taikyti praktiniame darbe;

4.3.2. dokumentų rengimo, tvarkymo ir apskaitos taisyklėmis, teisės aktų projektų rengimo taisyklėmis ir mokėti jas taikyti praktikoje, sklandžiai dėstyti mintis žodžiu ir raštu.

4.4. turėti veiklos planavimo ir valdymo įgūdžių, strateginį mąstymą, būti orientuotam į rezultatus;

4.5. mokėti anglų kalbą pažengusio vartotojo lygmens B2 lygiu;

4.6. mokėti dirbti *MS Office* programiniu paketu ir interneto naršyklėmis.

### **II SKYRIUS DARBUOTOJO PAREIGOS**

5. Skyriaus projekto vadovas vykdo šias funkcijas susijusias su įstaigos įgyvendinamu projektu „Pagrindinių eismo saugos rodiklių surinkimas“ (toliau – projektas):

5.1. organizuoja projekto įgyvendinimą vadovaudamasis Dotacijos susitarimu, Įgyvendinimo sutartimi, Europos infrastruktūros tinklų priemonės transporto ir telekomunikacijų sektorių projektams įgyvendinti Lietuvos Respublikoje administravimo taisyklėmis<sup>1</sup> bei kitais teisės aktais ir dokumentais;

---

<sup>1</sup> Europos infrastruktūros tinklų priemonės transporto ir telekomunikacijų sektorių projektams įgyvendinti Lietuvos Respublikoje administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. 3-353(1.5E) „Dėl Europos infrastruktūros tinklų priemonės transporto ir telekomunikacijų sektorių projektams įgyvendinti Lietuvos Respublikoje administravimo taisyklių patvirtinimo“

- 5.2. vykdo projekto įgyvendinimo stebėseną ir, esant poreikiui, inicijuoja projekto pakeitimus;
- 5.3. atstovauja projektą organizuojamuose renginiuose;
- 5.4. organizuoja projekto darbuotojų veiklą įgyvendinant projektą;
- 5.5. kontroliuoja, kaip vykdomos projekto veiklos, atsako už savalaikį ataskaitų apie projekto įgyvendinimą pateikimą;
- 5.6. vykdo tiesioginį susirašinėjimą ir bendravimą su suinteresuotomis įstaigomis, institucijomis bei kitais subjektais (VšĮ Centrinė projektų valdymo agentūra, Susisiekimo ministerija, Europos Komisija ir kt.);
- 5.7. informuoja TKA direktorių, projektą koordinuojančią bei administruojančią institucijas, projekto koordinatorių apie projekto įgyvendinimo eigą;
- 5.8. užtikrina, kad laiku ir tinkamai būtų pateikti tarpiniai ir galutiniai mokėjimų prašymai, tarpinės ir galutinės ataskaitos apie projekto veiklą vykdymą;
- 5.9. koordinuoja projekto viešinimo ir visuomenės informavimo apie projekto eigą ir rezultatus įgyvendinimą;
- 5.10. kontroliuoja projekto biudžete numatytų lėšų panaudojimo tikslingumą;
- 5.11. planuoja, vykdo ir prireikus ir paskirsto darbus, susijusius su transporto judumo projektų rengimu ir analize, vadovaujamo projekto darbuotojams;
- 5.12. užtikrina, kad paskirti darbai būtų atliekami laiku ir kokybiškai, parengta techninė dokumentacija būtų kokybiška, atitiktų teisės aktų reikalavimus;
- 5.13. pagal kompetenciją vykdo kitus skyriaus vadovo nenuolatinio pobūdžio pavedimus, susijusius su projektu, tam, kad būtų pasiekti įstaigos strateginiai tikslai ar įgyvendinti skyriui keliami uždaviniai.

### **III SKYRIUS DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ**

6. Skyriaus projekto vadovas už jam priskirtų pareigų ir funkcijų nevykdymą arba netinkamą vykdymą atsako Lietuvos Respublikos ir įstaigos vidaus teisės aktų nustatyta tvarka.

*Susipažinau ir įsipareigoju juos vykdyti*

---

*(vardas, pavardė, parašas, data)*