

PATVIRTINTA
VšĮ Transporto kompetencijų
agentūros direktoriaus
2021 m. kovo 5 d.
įsakymu Nr.18

/Translation from the Lithuanian language/
APPROVED BY:
Order No P-18
of the Director of Public Institution Transport
Competence Agency
of 5 March 2021

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS
TRANSPORTO KOMPETENCIJŲ
AGENTŪROS
CIVILINĖS AVIACIJOS
DEPARTAMENTO
SKRYDŽIŲ PRIEŽIŪROS
SKYRIAUS
VYRIAUSIOJO SPECIALISTO
PAREIGINIAI NUOSTATAI NR. 43**

**STAFF REGULATIONS No 43
FOR THE CHIEF SPECIALIST OF
THE FLIGHT OPERATIONS
OVERSIGHT DIVISION OF THE
CIVIL AVIATION DEPARTMENT
OF PUBLIC INSTITUTION
TRANSPORT COMPETENCE
AGENCY**

Darbuotojo vardas, pavardė	1 lapas iš 2
	Personalinis Nr.

First and last name of Employee	Page 1 of 2
	Personal ID

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

**I SECTION
GENERAL PROVISIONS**

1. Civilinės aviacijos departamento Skrydžių priežiūros skyriaus (toliau – skyrius) vyriausiąjį specialistą skiria į pareigas, sudaro ir nutraukia su juo darbo sutartį Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka viešosios įstaigos Transporto kompetencijų agentūros (toliau – TKA) direktorius.

2. Skyriaus vyriausiasis specialistas yra tiesiogiai pavaldus skyriaus vadovui.

3. Skyriaus vyriausiasis specialistas savo darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro įsakymais, įstaigos įstatais, įstaigos darbo tvarkos taisyklėmis, kitais teisės aktais bei šiais pareiginiais nuostatais.

4. Kvalifikaciniai reikalavimai:

4.1. Turėti ne mažiau kaip 2 metų Boeing B737 orlaivio pilotavimo patirtį komercinius oro transporto skrydžius vykdančioje aviakompanijoje.

4.2. Turėti ne mažesnę kaip 2 metų per paskutinius 5 metus priežiūros pagal

1. The Chief Specialist of the Flight Operations Oversight Division of the Civil Aviation Department (hereinafter – Division) is appointed to the office and the employment contract is concluded and terminated with him/her by the Director of Agency in accordance with the procedure established in the Labour Code of the Republic of Lithuania.

2. The Chief Specialist of the Division is directly subordinate to the Head of the Flight Operations Oversight Division.

3. In performance of his/her duties, the Chief Specialist of the Division shall observe the Constitution of the Republic of Lithuania, the laws of the Republic of Lithuania, the resolutions of the Government of the Republic of Lithuania, the orders of the Minister of Transport and Communications of the Republic of Lithuania, the statutes of the Agency, the Rules for Internal Procedure of the Agency as well as any other laws and these Staff Regulations.

4. Qualification requirements:

4.1. At least 2 years of experience piloting a Boeing B737 aircraft in a commercial airline.

Reglamento (ES) Nr. 965/2012¹ (toliau – Reglamentas) reikalavimus darbo patirtį (orlaivių naudotojų, atliekančių komercinius oro transporto skrydžius, srityje).

4.3. Išmanyti ES ir tarptautinius teisės aktus (ICAO, EASA dokumentai ir kt.), reglamentuojančius skrydžių vykdymą.

4.4. Mokėti anglų kalbą.

4.5. Mokėti dirbti *MS Office* programiniu paketu, Internet Explorer.

4.6. Turi būti nesusijęs jokiais sutartiniais arba kitokiais įsipareigojimais (įskaitant ir piniginius finansinius) su tikrinamais subjektais.

II SKYRIUS DARBUOTOJO PAREIGOS

5. Skyriaus vyriausiasis specialistas vykdo šias funkcijas:

5.1. Vykdo orlaivių naudotojų, atliekančių komercinius oro transporto skrydžius, priežiūrą:

5.1.1. atlieka dokumentų vertinimą ir patikrinimus vykdant pradinį orlaivių naudotojo sertifikavimą vežėjo pažymėjimui gauti;

5.1.2. vykdo nuolatinę orlaivių naudotojų priežiūrą kaip paskirtasis inspektorius: atlieka dokumentų vertinimą, skrydžių vykdymo vadovų tikrinimą, priežiūros ciklą nustatymą, saugos pranešimų analizę, skrydžio įgulos mokymų ir tikrinimų patikrinimus, kitus tikrinimus ir inspekcijas, siekiant įvertinti atitiktį Reglamento taikomiems reikalavimams;

5.1.3. vykdo orlaivių naudotojų skrydžio įgulos patikrinimus skrydžio metu;

5.1.4. vykdo orlaivių naudotojų skrydžio įgulos patikrinimus pasiruošiant skrydžiams;

5.1.5. vykdo orlaivių naudotojų keleivių salono įgulos patikrinimus pasiruošiant skrydžiams;

5.1.6. atlieka orlaivių naudotojų įgulos išteklių valdymo (*CRM*) vertinimą skrydžio įgulos praktinio mokymo metu (*FSTD*) ir tikrinimą skrendant maršrutu ir treniruoklyje (*LC, OPC*);

4.2. At least 2 years of experience in oversight of aircraft operators engaged in commercial air operations in the last 5 years under Regulation (EU) No 965/2012¹ (further – Regulation).

4.3. Knowledge of the EU regulations and international conventions (ICAO, EASA documents and etc.) regulating civil aviation activities.

4.4. English language skills.

4.5. Skills of work with *MS Office* software package, Internet Explorer.

4.6. Absence of any contractual or other obligation (including monetary financial obligations) in respect of the inspected subjects.

II SECTION RESPONSIBILITIES OF EMPLOYEE

5. The Chief Specialist of the Division shall perform the following functions:

5.1. oversight of aircraft operators engaged in commercial air operations:

5.1.1. performs documentary assessments and inspections during the initial certification of the aircraft operator to obtain the operator's certificate;

5.1.2. performs ongoing oversight of aircraft operators as a designated inspector: performs document evaluation, inspection of operations manuals, establishment of oversight cycles, analysis of safety reports, flight crew training and inspection inspections, other inspections and surveys to assess compliance with the applicable requirements of the Regulation;

5.1.3. performs in-flight inspections of flight crews of aircraft operators;

5.1.4. performs flight crew inspections of aircraft operators in preparation for flights;

5.1.5. performs cabin crew inspections of aircraft operators in preparation for flights;

5.1.6. performs assessment of aircraft operator's crew resource management during flight crew practical training and inspection in en-route and simulator (*LC, OPC*);

5.1.7. evaluates the documents submitted by the aircraft operator to obtain special and other approvals and records;

¹ 2012 m. spalio 5 d. Komisijos reglamentas (ES) Nr. 965/2012, kuriuo pagal Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (EB) Nr. 216/2008 nustatomi su orlaivių naudojimu skrydžiams susiję techniniai reikalavimai ir administracinės procedūros/ Commission Regulation (EU) No 965/2012 of 5 October 2012 laying down technical requirements and administrative procedures related to air operations pursuant to Regulation (EC) No 216/2008 of the European Parliament and of the Council

5.1.7. vertina orlaivių naudotojo pateiktus dokumentus gauti specialiuosius ir kitus patvirtinimus bei įrašus;

5.1.8. atlieka orlaivių naudotojų minimalios įrangos sąrašo (MEL) įvertinimą.

5.2. Pagal savo funkcijas bendradarbiauja su Europos Sąjungos institucijų, užsienio valstybių nacionalinių civilinės aviacijos priežiūros institucijų bei tarptautinių organizacijų, valstybės institucijų ir įstaigų atstovais.

5.3. Nagrinėja Europos Sąjungos institucijų ir tarptautinių organizacijų rengiamų teisės aktų projektus, rengia jiems pastabas bei pasiūlymus.

5.4. Atstovauja TKA valstybės ar savivaldybės institucijose ar įstaigose, tarptautinėse organizacijose, dalyvauja seminaruose, konferencijose, darbo grupėse, komitetuose, komisijose ir kituose renginiuose civilinės aviacijos klausimais, kiek tai susiję su šiame pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymu.

5.5. Pagal savo funkcijas atstovauja TKA ir Lietuvos Respublikos interesus Europos Sąjungos institucijų ir tarptautinių organizacijų (ICAO, ECAC) darbo organų susitikimuose.

5.6. Dalyvauja kitų TKA padalinių vykdomuose patikrinimuose, audituose, bandymuose, kiek tai susiję su skyriaus funkcijomis.

5.7. Pagal savo kompetenciją vykdo kitus skyriaus vadovo nenuolatinio pobūdžio pavedimus tam, kad būtų pasiekti įstaigos strateginiai tikslai ar įgyvendinti skyriui keliami uždaviniai.

III SKYRIUS DARBUOTOJO TEISĖS

6. Vykdydamas priežiūrą skyriaus vyriausiasis specialistas turi teisę:

6.1. priežiūros tikslais pateikti į visas reikiamas patalpas ir orlaivius, skristi orlaiviais;

6.2. prižiūrimiems subjektams duoti privalomus vykdyti teisėtus nurodymus;

6.3. reikalauti, kad prižiūrimi subjektai ir asmenys pateiktų visą reikalingą informaciją, priežiūros funkcijoms atlikti;

6.4. įsinešti ir naudoti visą vykdyti pareigas būtina įrangą ir (arba) priemones;

5.1.8. performs an assessment of the Aircraft Operators Minimum Equipment List (MEL).

5.2. In accordance with his/her responsibilities, co-operates with the institutions of the European Union, representatives of foreign national civil aviation supervisory authorities and international organizations, state institutions and their representatives.

5.3. Evaluates projects of legal acts prepared by European Union institutions and international organizations, drafts comments and proposals for them.

5.4. Represents TCA in state or municipal institutions, international organizations, participates in seminars, conferences, working groups, committees, commissions and other events on civil aviation issues, as far as the performance of the functions set out in this job description is concerned.

5.5. In accordance with his/her responsibilities, represents the interests of the TCA and the Republic of Lithuania in the meetings of the working groups of the European Union institutions and international organizations (ICAO, ECAC).

5.6. Participates in inspections, audits, tests performed by other TCA units, as far as the functions of the division are concerned.

5.7. Executes other non-permanent assignments of the head of the division within his / her competence in order to achieve the strategic goals of the institution or to implement the tasks set for the division.

III SECTION RIGHTS OF EMPLOYEE

6. When performing oversight, the Chief Specialist of the Division has the following rights:

6.1. to access all the necessary premises and aircraft, to fly with aircrafts for oversight purposes;

6.2. to give mandatory legal instructions to any subjects overseen;

6.3. to request the subjects and persons overseen to present the entire necessary information for performance of oversight functions;

6.4. to bring in and use all the equipment and/or means necessary for the performance of duties;

6.5. raštu, fotografavimo, elektronine arba kita forma fiksuoti bet kurią veiką, tvarką arba įrangą;

6.6. nustatęs orlaivių naudotojų veiklos trūkumus ar reikalavimų pažeidimus, priklausomai nuo jų apimties, taikyti įgyvendinimo užtikrinimo priemonės, nurodytas ES reglamentuose ir nacionaliniuose teisės aktuose (išskyrus Administracinių nusižengimų kodekse numatytų sankcijų taikymą).

IV SKYRIUS DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

7. Skyriaus vyriausiasis specialistas už jam priskirtų pareigų ir funkcijų nevykdymą arba netinkamą vykdymą atsako Lietuvos Respublikos ir įstaigos vidaus teisės aktų nustatyta tvarka.

Susipažinau ir įsipareigoju juos vykdyti

6.5. to record any activities, procedure and equipment in writing, by taking photos, in electronic or any other form.

6.6. to apply enforcement measures specified in EU regulations and national legislation (except for the application of sanctions provided for in the Code of Administrative Offenses) upon identification of deficiencies or violations of requirements of aircraft operators, depending on their extent.

IV SECTION LIABILITY OF EMPLOYEE

7. The Chief Specialist of the Division shall be liable for non-performance or improper performance of the duties and functions assigned to him / her in accordance with the procedure established by the internal legal acts of the Republic of Lithuania and the institution.

I have familiarised myself with the Regulations laid down above and undertake to observe them

(vardas, pavardė, parašas, data/ name, surname, signature, date)