

PATVIRTINTA
VŠĮ Transporto kompetencijų
agentūros direktoriaus
2020 m. birželio 15 d.
įsakymu Nr. P-27

**VIEŠOSIOS TRANSPORTO KOMPETENCIJŲ AGENTŪROS
CIVILINĖS AVIACIJOS DEPARTAMENTO
ORLAIVIŲ SKYRIAUS
VYRIAUSIOJO SPECIALISTO PAREIGINIAI NUOSTATAI NR. 471**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Civilinės aviacijos departamento Orlaivių skyriaus (toliau – skyrius) vyriausiąjį specialistą skiria į pareigas, sudaro ir nutraukia su juo darbo sutartį Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka Transporto kompetencijų agentūros (toliau – TKA) direktorius.

2. Skyriaus vyriausiasis specialistas yra tiesiogiai pavaldus skyriaus vadovui.

3. Skyriaus vyriausiasis specialistas savo darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro įsakymais, Lietuvos transporto saugos administracijos direktoriaus įsakymais, įstaigos įstatais, įstaigos darbo tvarkos taisyklėmis, kitais teisės aktais bei šiais pareiginiais nuostatais.

4. Kvalifikaciniai reikalavimai:

4.1. Turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą technologijos mokslų studijų srities (mechanikos, mechanikos inžinerijos, aviacijos elektronikos, elektronikos inžinerijos krypties ir kt.) išsilavinimą arba turėti orlaivių techninės priežiūros specialisto licenciją.

4.2. Turėti ne mažesnę kaip 2 metų darbo patirtį orlaivių techninės priežiūros ar tinkamumo skraidyti užtikrinimo srityje ir išmanyti:

4.2.1. Lietuvos Respublikos aviacijos įstatymą ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius techninių reikalavimų ir administracinių procedūrų derinimą civilinės aviacijos srityje.

4.2.2. Dokumentų rengimo, tvarkymo ir apskaitos taisykles, teisės aktų projektų rengimo taisykles ir mokėti jas taikyti praktikoje, sklandžiai dėstyti mintis žodžiu ir raštu.

4.3. Mokėti anglų kalbą.

4.4. Mokėti dirbti MS Office programiniu paketu, Internet Explorer.

4.5. Turi būti nesusijęs jokiais sutartiniais arba kitokiais įsipareigojimais (įskaitant ir piniginius finansinius) su tikrinamais subjektais.

4.6. Atitikti reikalavimus, reikalingus gauti nuolatinį leidimą patekti į Lietuvos Respublikos tarptautinių oro uostų riboto patekimo vietas.

**II SKYRIUS
DARBUOTOJO PAREIGOS**

5. Skyriaus vyriausiasis specialistas vykdo šias funkcijas:

5.1. Dalyvauja Techninės priežiūros, Tinkamumo skraidyti tęstinumo vadybos, Gamybos organizacijų sertifikavimo darbe, dalyvauja šių organizacijų nuolatinės priežiūros procese.

5.2. Formuoja, pildo ir saugo Techninės priežiūros, Tinkamumo skraidyti tęstinumo vadybos, Gamybos organizacijų bylas.

5.3. Išduoda civilinių orlaivių triukšmo pažymėjimus (Reglamento (ES) Nr. 748/2012¹ I priedas (21 dalis)).

5.4. Nagrinėja paraiškas ir susijusius dokumentus išduoti leidimui skristi ir jį išduoda (Reglamento (ES) Nr. 748/2012 I priedas (21 dalis)).

5.5. Nagrinėja paraiškas ir susijusius dokumentus išduoti civilinių orlaivių tinkamumo skraidyti pažymėjimus, tinkamumo skraidyti periodinės patikros pažymėjimus, specialiuosius tinkamumo skraidyti pažymėjimus, eksporto tinkamumo skraidyti pažymėjimus ir juos išduoda, pratęsia jų galiojimo laiką bei juos sustabdo, kai orlaivis neatitinka civilinių orlaivių tinkamumo skraidyti tęstinumo reikalavimų bei vykdo orlaivių tinkamumo skraidyti priežiūrą (Reglamento (ES) Nr. 748/2012 I priedas (21 dalis) bei Reglamento (ES) Nr. 1321/2014² I priedas (M dalis)).

5.6. Dalyvauja Lietuvos Respublikos civilinės aviacijos vežėjų sertifikavimo komisijų darbe, nagrinėja susijusius dokumentus ir teikia išvadas tvirtinti, tobulinti ir plėsti jų veiklą.

5.7. Nagrinėja paraiškas ir susijusius dokumentus išduoti leidimus specialiajam skrydžiui ir juos išduoda tokiam orlaiviui, kuriam bendra tvarka negali būti išduotas tinkamumo skraidyti pažymėjimas, bet toks orlaivis gali saugiai skraidyti laikydamasis tam tikrų apribojimų.

5.8. Nagrinėja patvirtintų tinkamumo skraidyti tęstinumo vadybos, techninės priežiūros ir gamybos organizacijų veiklos vadovų ir jų priedų leidimus (pakeitimus) bei teikia juos tvirtinti (Reglamento (ES) Nr. 1321/2014 I priedas (M dalis) ir II priedas (145 dalis), Reglamento (ES) Nr. 748/2012 I priedas (21 dalis)).

5.9. Nagrinėja orlaivių techninių priežiūros programų leidimus (pakeitimus) bei teikia juos tvirtinti (Reglamento (ES) Nr. 1321/2014 I priedas (M dalis)).

5.10. Nagrinėja ir tvirtina tinkamumo skraidyti tęstinumo vadybos subrangos sutartis (Reglamento (ES) Nr. 1321/2014 I priedas (M dalis)).

5.11. Siekiant įgyvendinti orlaivių tinkamumo skraidyti tęstinumo stebėsenos programą atlieka orlaivių patikrinimus ir teikia išvadas (Reglamento (ES) Nr. 1321/2014 I priedas (M dalis)).

5.12. Nagrinėja ir vertina kandidato, siekiančio gauti visuomeninio tinkamumo skraidyti patikros inspektoriaus įgaliojimą, prašymą ir susijusius dokumentus, kvalifikaciją ir teikia išvadas (Reglamento (ES) Nr. 1321/2014 Vb priedas (ML dalis)).

5.13. Dalyvauja Lietuvos Respublikos nekomerciniais tikslais naudojamų orlaivių techninės priežiūros organizacijų sertifikavimo darbe, nagrinėja susijusius dokumentus ir teikia rekomendacijas tvirtinti, tobulinti ir plėsti jų veiklą bei atlieka šių organizacijų nuolatinę priežiūrą.

5.14. Nagrinėja Lietuvos Respublikos nekomerciniais tikslais naudojamų orlaivių techninės priežiūros organizacijų veiklos vadovų ir jų priedų leidimus (pakeitimus) ir teikia rekomendacijas juos tvirtinti skyriaus vadovui.

5.15. Nagrinėja minimalios įrangos sąrašus (MEL) ir teikia rekomendacijas juos tvirtinti (Reglamento (ES) Nr. 965/2012³ II priedas).

5.16. Nagrinėja patvirtintų tinkamumo skraidyti tęstinumo vadybos ir techninės priežiūros organizacijų paraiškas (prašymus) išimtis suteikti ir jas pasirašo (Reglamento (ES) Nr. 1321/2014 I priedas (M dalis) ir II priedas (145 dalis)).

5.17. Nagrinėja asmenų, siekiančių tapti tinkamumo skraidyti tęstinumo vadybos organizacijų, techninės priežiūros organizacijų ir gamybos organizacijų nominuotaisiais pareigūnais (EASA 4 formos turėtojais), prašymus ir susijusius dokumentus, dalyvauja jų vertinimo komisijose ir pasirašo EASA 4 formas (Reglamento (ES) Nr. 1321/2014 I priedas (M dalis) ir II priedas (145 dalis) bei Reglamento (ES) Nr. 748/2012 I priedas (21 dalis)).

¹ 2012 m. rugpjūčio 3 d. Komisijos reglamentas (ES) Nr. 748/2012, kuriuo nustatomos orlaivio tinkamumo skraidyti sertifikavimo, orlaivio ir susijusių gaminių, dalių bei prietaisų aplinkosauginio sertifikavimo, taip pat projektavimo ir gamybinių organizacijų sertifikavimo įgyvendinimo taisyklės, su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2020 m. sausio 28 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) Nr. 2020/570 (toliau – Reglamentas (ES) Nr. 748/2012)

² 2014 m. lapkričio 26 d. Komisijos reglamentas (ES) Nr. 1321/2014 dėl orlaivių nepertraukiamojo tinkamumo skraidyti ir aviacijos produktų, dalių bei prietaisų tinkamumo naudoti ir šias užduotis atliekančių organizacijų bei darbuotojų patvirtinimo, su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2020 m. vasario 25 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentu (ES) Nr. 2020/270 (toliau – Reglamentas (ES) Nr. 1321/2014)

³ 2012 m. spalio 5 d. Komisijos reglamentas (ES) Nr. 965/2012 kuriuo pagal Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (EB) Nr. 216/2008 nustatomi su orlaivių naudojimu skrydžiams susiję techniniai reikalavimai ir administracinės procedūros, su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2019 m. rugpjūčio 1 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentu (ES) Nr. 2019/1387

5.18. Nagrinėja prašymus ir susijusius dokumentus eksperimentinės kategorijos orlaivių modifikacijoms tvirtinti ir jas tvirtina.

5.19. Dalyvauja mėgėjiškos konstrukcijos gamybos ir surinkimo kontrolės procese ir teikia išvadas dėl specialiojo tinkamumo skraidyti pažymėjimo išdavimo.

5.20. Atstovauja TKA valstybės ar savivaldybės institucijose ar įstaigose, tarptautinėse organizacijose, dalyvauja seminaruose, konferencijose, darbo grupėse, komitetuose, komisijose ir kituose renginiuose civilinės aviacijos klausimais, kiek tai susiję su šiame pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymu.

5.21. Pagal savo funkcijas bendradarbiauja su Europos Sąjungos institucijų, užsienio valstybių nacionalinių civilinės aviacijos priežiūros institucijų bei tarptautinių organizacijų, valstybinių institucijų ir įstaigų atstovais.

5.22. Pagal savo funkcijas konsultuoja rengiant teisės aktų projektus, prirėikus juos rengia, teikia siūlymus ir pastabas dėl teisės aktų keitimo.

5.23. Dalyvauja kitų TKA padalinių vykdomuose patikrinimuose, audituose, bandymuose, kiek tai susiję su skyriaus funkcijomis.

5.24. Nagrinėja Europos Sąjungos institucijų ir tarptautinių organizacijų rengiamų teisės aktų projektus, rengia jiems pastabas bei pasiūlymus.

5.25. Pagal savo funkcijas nagrinėja skundus, prašymus, siūlymus ir kitokio pobūdžio raštus ir rengia atsakymus į juos.

5.26. Pagal kompetenciją vykdo kitus skyriaus vadovo nenuolatinio pobūdžio pavedimus tam, kad būtų pasiekti įstaigos strateginiai tikslai ar įgyvendinti skyriui keliami uždaviniai.

III SKYRIUS DARBUOTOJO TEISĖS

6. Vykdydamas priežiūrą skyriaus vyriausiasis specialistas turi teisę:

6.1. Tikrinti asmens duomenis.

6.2. Priežiūros tikslais patekti į visas reikiamas tikrinamų subjektų patalpas ir teritoriją.

6.3. Reikalauti, kad subjektai pateiktų visą reikalingą informaciją (dokumentai, vaizdo, garso įrašai ir kt.), susijusią su veiklos auditais, įgyvendinimo patikrinimais, bandymais ir tyrimais.

6.4. Raštu, fotografavimo, elektronine arba kita forma fiksuoti tikrinamą veiką, tvarką arba įrangą, jei tam neprieštarauja kiti teisės aktai.

6.5. Prižiūrimiems subjektams duoti privalomus vykdyti teisėtus nurodymus.

IV SKYRIUS DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

7. Skyriaus vyriausiasis specialistas už jam priskirtų pareigų ir funkcijų nevykdymą arba netinkamą vykdymą atsako Lietuvos Respublikos ir įstaigos vidaus teisės aktų nustatyta tvarka.

Susipažinau ir įsipareigoju juos vykdyti

(vardas, pavardė, parašas, data)